

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Генеральний директор

( посада )

Галінський Олександр Іванович

( прізвище, ім'я, по батькові керівника )

27.04.2018

Дата

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Міжнародна акціонерна авіаційна компанія "УРГА"
2. Організаційно-правова форма емітента	Акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	14372024
4. Місцезнаходження	25015 Кіровоградська область . м. Кропивницький вул.Короленка, 1-А
5. Міжміський код, телефон та факс	0522-35-35-04 35-35-05
6. Електронна поштова адреса	info2@urga.com.ua

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	27.04.2018 Дата
2. Річна інформація опублікована у 82 Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку номер та найменування офіційного друкованого видання	30.04.2018 Дата
3. Річна інформація розміщена на сторінці в мережі Інтернет <a href="http://www.urga.com.ua">www.urga.com.ua</a>	27.04.2018 Дата

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента: X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря
5. Інформація про рейтингове агентство
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)
7. Інформація про посадових осіб емітента:
  - 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента X
  - 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента X
9. Інформація про загальні збори акціонерів X
10. Інформація про дивіденди
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент
12. Відомості про цінні папери емітента:
  - 1) інформація про випуски акцій емітента X
  - 2) інформація про облігації емітента
  - 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
  - 4) інформація про похідні цінні папери
  - 5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду
13. Опис бізнесу
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:
  - 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) X
  - 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента X
  - 3) інформація про зобов'язання емітента X
  - 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
  - 5) інформація про собівартість реалізованої продукції
  - 6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів X
  - 7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
  - 8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
16. Відомості щодо особливості інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного X
17. Інформація про стан корпоративного управління X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
  - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
  - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
  - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
  - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
  - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки: В складі річного звіту відсутні:

- Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб, оскільки Емітент не виступав засновником та учасником в інших юридичних особах.

- Інформація щодо посади корпоративного секретаря, оскільки Емітент не має даної посади.
- Інформація про рейтингове агентство, оскільки Товариство не уклало договори з рейтинговими агентствами та не проводило рейтингову оцінку.
- Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента, оскільки всі посадові особи не акціонери.
- Інформація про облігації емітента, оскільки Товариство випуск облігацій не здійснювало.
- Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, оскільки Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.
- Інформація про похідні цінні папери, оскільки Товариство похідні цінні папери не випускало.
- Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду, оскільки Товариство протягом звітного періоду не здійснювало викуп власних акцій.
- Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, оскільки Товариство не має тих критеріїв, за наявності яких товариства подають дану звітність.
- Інформація про собівартість реалізованої продукції, оскільки Товариство не має тих критеріїв, за наявності яких товариства подають дану звітність.
- Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів, оскільки даної інформації в звітному періоді не було.
- Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, оскільки даної інформації в звітному періоді не було.
- Звіт про стан об'єкта нерухомості, оскільки Товариство цільові облігації не випускало.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування **Приватне акціонерне товариство "Міжнародна акціонерна авіаційна компанія "УРГА"**
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)
3. Дата проведення державної реєстрації **21.08.1993**
4. Територія (область) **Кіровоградська область**
5. Статутний капітал (грн.) **17372000.00**
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі **0.000**
7. Відсоток акцій (часток, паїв ) статутного капіталу, що передано дод статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії **0.000**
8. Середня кількість працівників **337**
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД  
**51.10 ПАСАЖИРСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ТРАНСПОРТ**  
**33.16 РЕМОНТ І ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОВІТРЯНИХ І КОСМІЧНИХ ЛІТАЛЬНИХ АПАРАТІВ**  
**51.21 ВАНТАЖНИЙ АВІАЦІЙНИЙ ТРАНСПОРТ**
10. Органи управління підприємства
11. Банки, що обслуговують емітента :
- 1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті **Акціонерний банк "Південний"**
- 2) МФО банку **328209**
- 3) Поточний рахунок **26005010019119**
- 4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті **Акціонерний банк "Південний"**
- 5) МФО банку **328209**
- 6) Поточний рахунок **26005010019119**

## 12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Сертифікат схвалення організації з технічного обслуговування - дозвіл на технічне обслуговування ПС	UA.145.002	11.08.2011	Державна авіаційна служба України	.
Опис	Сертифікат діє безстроково. Обслуговування проводиться в сучасному приміщенні ангарного типу. Система обслуговування відповідає вимогам міжнародних стандартів системи управління якістю ISO 9001:2000. У відповідності до затвердженого САА України 10.08.2011р. Керівництва з регулювання ТО (МОЕ) інженерно - авіаційна служба має право виконувати наступні види робіт: Лінійне та базове технічне обслуговування. Зважування та визначення центрірки літаків Ан-24, Ан-26, Cessna-172. Виготовлення та ремонт елементів меблевого обладнання літаків. Встановлення прив'язних систем для членів екіпажу літаків Ан-24, Ан-26. Сертифікат безстроковий.			
Сертифікат системи управління якістю ISO 9001 : 2015	б/н	19.10.2017	Deutsche Akkreditierungsstelle	31.10.2019
Опис	Після закінчення строку дії сертифіката товариство має намір продовжити строк його дії.			
Сертифікат IQNet	DE-451684 QM15	19.10.2017	DQS GmbH	31.10.2019
Опис	Після закінчення строку дії сертифіката товариство має намір продовжити строк його дії.			
Сертифікат відповідності системи управління якістю ISO 9001:2015	NQSP-0052/09-16	12.10.2017	ТОВ "Міжгалузевий центр якості "ПРИРОСТ"	09.12.2019
Опис	Після закінчення строку дії сертифіката товариство має намір продовжити строк його дії.			
Сертифікат APPROVAL CERTIFICATE - для Навчального льотного центру	UA/FTO-001/2016	26.01.2016	Державна авіаційна служба України	26.01.2019
Опис	Після закінчення строку дії сертифіката товариство має намір продовжити строк його дії.			
Сертифікат European Regions Airline Association	б/н	01.12.2017	European Regions Airline Association (ERA)	31.12.2018
Опис	Після закінчення строку дії сертифіката товариство має намір продовжити строк його дії.			
Надання послуг з перевезення пасажирів, вантажу повітряним транспортом	АГ №505931	31.08.2012	Державна авіаційна служба України	
Опис	Ліцензія діє безстроково з 03.09.2012 року.			
Навчальний льотний центр МААК "УРГА"	UA/FTO-001/2016	26.01.2016	Державна авіаційна служба України	26.01.2019
Опис	Після закінчення строку дії сертифіката товариство має намір продовжити строк його дії.			
Авіаційна безпека	UA/AS-01/2016	23.12.2016	Державна авіаційна служба України	23.12.2018
Опис	Після закінчення строку дії сертифіката товариство має намір продовжити строк його дії.			

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

- 1) Посада **Генеральний директор**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Галінський Олександр Іванович**
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження **1968**
- 5) Освіта **вища**
- 6) Стаж роботи (років) **28**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **МАОК "УРГА", Генеральний директор**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **01.03.2016 3 роки**

9) **Опис** До повноважень Генерального директора відноситься керівництво діяльністю Товариства, представлення його інтересів у відносинах з іншими організаціями. Обов'язками Генерального директора є організація виконання завдань, наданих загальними зборами та наглядовою радою Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Генеральний директор представляє Товариство без довіреності у відносинах з іншими юридичними та/або фізичними особами, державними та іншими органами, організаціями, установами. Інші повноваження та обов'язки Генерального директора передбачені статутом товариства. Винагороду за виконання посадових обов'язків Генеральний директор в звітному році отримував згідно контракту. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Зміни Генерального директора в звітному році не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Генеральний директор не має. Загальний стаж роботи складає 28 років 6 місяців. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Генеральний директор МАОК "УРГА". Генеральний директор не обіймає посади на інших підприємствах.

- 1) Посада **Головний бухгалтер**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Перекош Оксана Валеріївна**
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження **1972**
- 5) Освіта **вища**
- 6) Стаж роботи (років) **25**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **МАОК "УРГА", головний бухгалтер**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **01.11.2011 безстроково**

9) **Опис** До повноважень головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримання єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Винагороду за виконання посадових обов'язків головний бухгалтер в звітному році отримував згідно штатного розпису. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Зміни головного бухгалтера в звітному році не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини головний бухгалтер не має.

Загальний стаж роботи складає 25 років 4 місяці. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: головний бухгалтер МААК "УРГА".

Головний бухгалтер не обіймає посад на інших підприємствах.

- |  |   |
|--|---|
| 1) Посада  | <b>Голова наглядової ради</b>                               |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | <b>Тіпайло Микола Степанович</b>                            |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи  |   |
| 4) Рік народження  | <b>1967</b>   |
| 5) Освіта  | <b>вища</b>   |
| 6) Стаж роботи (років)   | <b>25</b>   |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав                         | <b>МААК "УРГА", перший заступник Генерального директора</b> |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано                                | <b>28.02.2017 3 роки</b>                                    |

9) **Опис** До повноважень голови наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях наглядової ради. Обов'язками голови наглядової ради є керівництво та координація діяльності наглядової ради для належного виконання наглядовою радою своїх функцій, передбачених статутом товариства.

Винагороду за виконання посадових обов'язків голова наглядової ради в звітному році отримував в розмірі згідно укладеного договору з головою наглядової ради. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. В звітному році голова наглядової ради був переобраний на новий строк згідно рішення загальних зборів акціонерів від 28.02.2017 року та рішення наглядової ради від 28.02.2017 року.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини голова наглядової ради не має.

Загальний стаж роботи складає 25 років 9 місяців. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор ТОВ "Комівояжер", перший заступник Генерального директора МААК "УРГА", Директор ТОВ "Акліна-2015".

Голова наглядової ради займає посади на інших підприємствах:

Директор ТОВ "Комівояжер", місцезнаходження: 25014, м.Кропивницький, вул. Виставочна, 1Б.

Директор ТОВ "Акліна-2015", місцезнаходження: 01042, м.Київ, вул.Івана Кудрі, 39.

- |  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| 1) Посада  | <b>Ревізор</b>                    |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | <b>Ципарська Людмила Іванівна</b> |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи  |                                   |
| 4) Рік народження  | <b>1953</b>                       |
| 5) Освіта  | <b>вища</b>                       |
| 6) Стаж роботи (років)   | <b>35</b>                         |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав                         | <b>МААК "УРГА", ревізор</b>       |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано                                | <b>28.12.2015 3 роки</b>          |

9) **Опис** До повноважень ревізора відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками ревізора є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності товариства шляхом складання висновків та актів.

**Винагороду за виконання посадових обов'язків голова ревізійної комісії в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася.**

**В звітному році зміни ревізора не було.**

**Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини ревізор не має.**

**Загальний стаж роботи складає 35 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ревізор МААК "УРГА".**

**Ревізор на інших підприємствах посад не займає, пенсіонер.**

- 1) Посада **Член наглядової ради**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Лінь Андрій Вікторович**
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження **1985**
- 5) Освіта **вища**
- 6) Стаж роботи (років) **11**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ТОВ "АС-ЛОГІСТИК", старший менеджер з логістики**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **28.12.2015 3 роки**

**9) Опис** До повноважень члена наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях наглядової ради ради **Обов'язками члена наглядової ради є брати участь у засіданнях наглядової ради для забезпечення прийняття наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства.**

**Винагороду за виконання посадових обов'язків член наглядової ради в звітному році отримував в розмірі згідно укладеного договору з членом наглядової ради. В натуральній формі винагорода не виплачувалася.**

**В звітному році член наглядової ради був переобраний на новий строк згідно рішення загальних зборів акціонерів від 28.02.2017 року.**

**Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини член наглядової ради не має.**

**Загальний стаж роботи складає 11 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: старший менеджер з логістики ТОВ "АС-ЛОГІСТИК".**

**Член наглядової ради займає посаду старшого менеджера з логістики ТОВ "АС-ЛОГІСТИК": місцезнаходження: 03191, м.Київ, вулиця Ломоносова,будинок 52-А, квартира 124.**

- 1) Посада **Член наглядової ради**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Грінштейн Влад**
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження **1990**
- 5) Освіта **вища**
- 6) Стаж роботи (років) **2**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **МААК "УРГА", член наглядової ради**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **28.12.2015 звільнено 28.02.2017 року**

9) **Опис** До повноважень члена наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях наглядової ради ради. **Обов'язками** члена наглядової ради є брати участь у засіданнях наглядової ради для забезпечення прийняття наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. **Винагороду** за виконання посадових обов'язків член наглядової ради в звітному році отримував в розмірі згідно укладеного договору з членом наглядової ради. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. В звітному році член наглядової ради був звільнений із займаної посади згідно рішення загальних зборів акціонерів від 28.02.2017 року. Обрано на дану посаду Роговську Аліну Олександрівну. **Непогашеної судимості** за корисливі та посадові злочини член наглядової ради не має. **Загальний стаж роботи** складає 2 роки. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член наглядової ради МААК "УРГА". **Член наглядової ради не займає посад на інших підприємствах.**

- |  |  |
|--|--|
| 1) Посада  | <b>Член наглядової ради</b>                |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | <b>Роговська Аліна Олександрівна</b>       |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи  |  |
| 4) Рік народження  | <b>1986</b>                                |
| 5) Освіта  | <b>вища</b>                                |
| 6) Стаж роботи (років)   | <b>12</b>                                  |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав                         | <b>ТОВ "Сучасний Сервіс Проект", юрист</b> |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано                                | <b>28.02.2017 3 роки</b>                   |

9) **Опис** До повноважень члена наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях наглядової ради ради. **Обов'язками** члена наглядової ради є брати участь у засіданнях наглядової ради для забезпечення прийняття наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. **Винагороду** за виконання посадових обов'язків член наглядової ради в звітному році отримував в розмірі згідно укладеного договору з членом наглядової ради. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. В звітному році член наглядової ради був обраний згідно рішення загальних зборів акціонерів від 28.02.2017 року замість Гріншейна Влада. **Непогашеної судимості** за корисливі та посадові злочини член наглядової ради не має. **Загальний стаж роботи** складає 12 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ТОВ «Юридична фірма «Профіт-Консул», юрист; ТОВ «Брейн Сорс Інтернешнл», юрист; ТОВ «Будінвест», юрист; ТОВ «Сучасний Сервіс Проект», юрист. **Член наглядової ради займає посаду юриста ТОВ "Сучасний Сервіс Проект":** місцезнаходження: 03150, м.Київ, вулиця Ямська, будинок 41, офіс 7.

**VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних)**

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРОЕКТ ІНВЕСТ 2015"	39948858	03187 м. Київ . . вул.Академіка Заболотного, 48А, оф.203	182406	21.000000000000	182406	0
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АКЛІНА 2015"	40007525	01042 м. Київ . . вул.Івана Кудрі,39	186749	21.500000000000	186749	0
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРЕМІУМ СЕРВІС ІНВЕСТ"	40000776	01004 м. Київ . . вул.Басейна,9	182406	21.000000000000	182406	0
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СУЧАСНИЙ СЕРВІС ПРОЕКТ"	39604710	03150 м. Київ . . вул.Ямська, 41, офіс 7	191092	22.000000000000	191092	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
			0	0.000000000000	0	0
Усього			742653	85.500000000000	742653	0

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	28.02.2017	
Кворум зборів	100.000000000000	
Опис	<p><b>В звітному році були проведені позачергові загальні збори акціонерів, порядок денний був сформований наглядовою радою Компанії:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Про обрання лічильної комісії, голови та секретаря позачергових загальних зборів акціонерів.</li> <li>2. Про визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.</li> <li>3. Про затвердження регламенту позачергових загальних зборів.</li> <li>4. Про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради Компанії.</li> <li>5. Про обрання членів Наглядової ради Компанії.</li> <li>6. Про затвердження умов цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради.</li> </ol> <p>Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від акціонерів не надходили. За результатами розгляду питань порядку денного зборів були прийняті рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Для проведення підрахунків голосів акціонерів на позачергових загальних зборах обрати лічильну комісію у складі: Гічко Сергія Олеговича - голова лічильної комісії, обрати головою позачергових загальних зборів акціонерів Галінського Олександра Івановича, секретарем позачергових загальних зборів акціонерів Безсонову Олену Володимирівну.</li> <li>2. Голосування на позачергових загальних зборах Компанії з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетенів. Бюлетень повинен містити інформацію визначену в ст. 43 Закону України "Про акціонерні товариства". Для проведення підрахунків голосів акціонерів на позачергових загальних зборах бюлетені для голосування повинні відповідати затвердженим Наглядовою радою Компанії зразкам, бути підписані акціонерами або їх представниками, та засвідчені підписом голови реєстраційної комісії та печаткою Компанії.</li> <li>3. Розгляд, обговорення та голосування по питанням порядку денного проводити у послідовності, що передбачена порядком денним. Затвердити наступний регламент позачергових загальних зборів акціонерів: - доповідь з питань порядку денного - до 15 хв.; - провести загальні збори акціонерів без перерви. - виступи з питань порядку денного - до 5 хв., - заяви, питання, пропозиції щодо проектів рішень з питань порядку денного, а також виправлення до проектів рішень подаються письмово.</li> <li>4. Припинити з 28 лютого 2017 року повноваження Наглядової ради Компанії у складі голови Наглядової ради - Тіпайло Миколи Степановича, члена Наглядової ради Лінь Андрія Вікторовича та члена наглядової ради Гринштейн Влада.</li> <li>5. За підсумками кумулятивного голосування обрати до наглядової ради Компанії терміном на 3 (три) роки наступних осіб: Тіпайло Микола Степанович, Лінь Андрій Вікторович, Роговська Аліна Олександрівна.</li> <li>6. Затвердити умови цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради Компанії, обраними позачерговими загальними зборами 28 лютого 2017 року. Обрати особою, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради Компанії - Генерального директора Компанії Галінського Олександра Івановича.</li> </ol>	

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	21.04.2017	
Кворум зборів	100.000000000000	
Опис	<p><b>В звітному році були проведені чергові загальні збори акціонерів, порядок денний був сформований наглядовою радою Компанії:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Про обрання лічильної комісії, голови та секретаря річних загальних зборів акціонерів Компанії.</li> <li>2. Про визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.</li> <li>3. Про затвердження регламенту річних загальних зборів акціонерів Компанії.</li> <li>4. Розгляд звіту Наглядової ради Компанії за 2016 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Компанії за 2016 рік.</li> <li>5. Розгляд звіту Генерального директора Компанії за 2016 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Генерального директора Компанії за 2016 рік.</li> <li>6. Розгляд звіту та висновків Ревізора Компанії за 2016 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та висновків Ревізора Компанії за 2016 рік.</li> </ol>	

7. Затвердження річного звіту Компанії за 2016 рік.

8. Розподіл прибутку і збитків Компанії за наслідками діяльності Компанії у 2016 році.

9. Про попереднє схвалення значних правочинів, що вчинятимуться Компанією протягом одного року, надання повноважень на укладання таких правочинів.

10. Про внесення змін до статуту Компанії шляхом викладення його в новій редакції. Обрання особи, уповноваженої на підписання нової редакції статуту Компанії.

Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від акціонерів не надходили.

За результатами розгляду питань порядку денного зборів були прийняті рішення:

1. Для проведення підрахунків голосів акціонерів на річних загальних зборах акціонерів Компанії обрати лічильну комісію у складі: Гічко Сергія Олеговича - голова лічильної комісії, обрати головою річних загальних зборів акціонерів Компанії Галінського Олександра Івановича, секретарем річних загальних зборів акціонерів Безонову Олену Володимирівну.

2. Бюлетень повинен містити інформацію визначену у ст. 43 Закону України "Про акціонерні товариства". Для проведення підрахунків голосів акціонерів на річних загальних зборах акціонерів Компанії бюлетені для голосування повинні відповідати затвердженим Наглядовою радою Компанії зразкам, бути підписані акціонерами або їх представниками, та засвідчені підписом голови реєстраційної комісії та печаткою Компанії.

3.: Розгляд, обговорення та голосування по питанням порядку денного проводити у послідовності, що передбачена порядком денним. Затвердити наступний регламент річних загальних зборів акціонерів Компанії:

- доповідь з питань порядку денного - до 15 хв.;

- провести річні загальні збори акціонерів Компанії без перерви;

- виступи з питань порядку денного - до 5 хв.;

- заяви, питання, пропозиції щодо проектів рішень з питань порядку денного, а також виправлення до проектів рішень подаються письмово.

4. Затвердити звіт Наглядової ради Компанії за 2016 рік.

5. Затвердити звіт Генерального директора Компанії за 2016 рік.

6. Затвердити звіт Ревізора Компанії за 2016 рік та висновки Ревізора Компанії за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Компанії за результатами 2016 року.

7. Затвердити річний звіт Компанії за 2016 рік.

8. 40% прибутку Компанії направити на формування Резервного фонду Компанії;

40 % прибутку Компанії направити на формування Фонду відтворення основних виробничих фондів Компанії;

20% прибутку Компанії направити на формування Фонду виплати дивідендів Компанії.

9. Попередньо схвалити значні правочини, які можуть вчинятися Компанією протягом одного року, тобто до проведення наступних річних загальних зборів акціонерів Компанії, що мають наступний характер:

о кредитні та депозитні угоди;

о договори про надання банківської гарантії та договори про надання безвідкличної тендерної банківської гарантії (в тому числі, що укладатимуться з публічним акціонерним Компанією акціонерний банк "ПВДЕННИЙ" код ЄДРПОУ 20953647);

о угоди пов'язані з забезпеченням виконання зобов'язань по кредитним угодам, укладених товариством або іншими суб'єктами господарювання (договори застави майна, іпотеки, поруки);

о угоди щодо розпорядження нерухомістю (придбання, продажу, міни, оренди (суборенди), надання або отримання в оперативне управління, застави, безоплатної передачі, дарування, страхування);

о угоди щодо розпорядження рухомим майном - як основними, так оборотними засобами, а також грошовими коштами (придбання, продажу, міни, оренди (суборенди), позики, надання або отримання в оперативне управління, застави, безоплатної передачі, дарування, страхування);

о угоди будівельного підряду;

о договори лізингу повітряних суден, що укладатимуться з суб'єктами господарювання юридичними особами резидентами та нерезидентами України;

о угоди щодо послуг рекламного, інформаційного, консультативного характеру;

о угоди щодо послуг по перевезенню, зберіганню, ремонту;

о угоди на проведення ремонтно-будівельних робіт;

о договори комерційної концесії та спільної діяльності.

Визначення доцільності укладання угод щодо значних правочинів покласти на Наглядову раду Компанії.

Надати Генеральному директору Компанії повноваження на підписання угод, що є значними правочинами за згодою Наглядової ради, яка повинна бути оформлена відповідним рішенням (протоколом) Наглядової ради Компанії.

10. Внести зміни до статуту Компанії шляхом викладення його в новій редакції. Уповноважити Генерального директора Компанії Галінського Олександра Івановича, на підписання та проведення

державної реєстрації нової редакції статуту Компанії.

## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
30.11.2010	1109/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000105639	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	20.00	868600	17372000.00	100.000000 000000
Опис	В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх випуск не приймало. Цінні папери Товариства на організаційно оформлених ринках не обертаються. Заяви про включення цінних паперів до лістингу Товариством не подавалися. Обіг цінних паперів Товариства здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.								

## ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення	<b>22128.000</b>	<b>19508.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>22128.000</b>	<b>19508.000</b>
- будівлі та споруди	<b>15163.000</b>	<b>14002.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>15163.000</b>	<b>14002.000</b>
- машини та обладнання	<b>1092.000</b>	<b>1401.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>1092.000</b>	<b>1401.000</b>
- транспортні засоби	<b>4955.000</b>	<b>2278.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>4955.000</b>	<b>2278.000</b>
- земельні ділянки	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- інші	<b>918.000</b>	<b>1827.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>918.000</b>	<b>1827.000</b>
2.Невиробничого призначення	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- будівлі та споруди	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- машини та обладнання	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- транспортні засоби	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- земельні ділянки	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- інвестиційна нерухомість	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- інші	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
Усього	<b>22128.000</b>	<b>19508.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>22128.000</b>	<b>19508.000</b>

Пояснення: Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами в середньому 20-30 років, машинами і обладнаннями – 5-10 років, транспортними засобами – 5-10 років. Основні засоби використовуються з моменту вводу в експлуатацію і відповідно до технічних характеристик.

Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності Товариства.

Ступінь їх використання – відповідно до виробничих потреб.

Основні засоби емітента на протязі звітної періоду в податковій заставі не були і арешт протягом року на них не накладався.

Первісна вартість основних засобів на кінець звітної року – 80810 тис.грн., ступінь їх зносу – 75,86%, сума нарахованого зносу – 61302 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів зумовлені їх надходженням протягом року (надійшло основних засобів за звітний рік на суму 2284 тис.грн., вибуттям за первісною вартістю 5795 тис.грн. зі зносом 5284 тис.грн.), нарахуванням амортизації за рік 4393 тис.грн. Обмежень на використання майна Емітента немає.

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	93420	94163
Статутний капітал	17372	17372
Скоригований статутний капітал	17372	17372
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(93420.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(17372.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
Податкові зобов'язання	X	366.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	96509.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	96875.00	X	X
Опис:	<p>На балансі товариства станом на 31.12.2017 року довгострокові зобов'язання і забезпечення відсутні. Поточні зобов'язання Товариства станом на 31.12.2017 року складають 96875 тис.грн., в тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кредиторська заборгованість</li> <li>- за товари роботи, послуги - 89730 тис. грн.,</li> <li>- за розрахунками з бюджетом - 366 тис.грн.,</li> <li>- за розрахунками зі страхування - 419 тис.грн.,</li> <li>- за розрахунками з оплати праці - 1770 тис. грн.,</li> <li>- за одержаними авансами - 2541 тис.грн.,</li> <li>- за розрахунками з учасниками - 1389 тис. грн.,</li> <li>Інші поточні зобов'язання - 660 тис. грн.</li> </ul> <p>Відображені в Балансі довгострокові та поточні зобов'язання, їх оцінка відповідають вимогам П(С)БО 11 "Зобов'язання". Дані аналітичного обліку відповідають даним Балансу.</p>			

## 6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупність вартості правочинів (тис.грн.)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	3	4	5	3	2	3
1	21.04.2017	Загальні збори акціонерів	500000.000	208929.000	239.315700000	кредитні та депозитні угоди; договори про надання банківської гарантії та договори про надання безвідкличної тендерної банківської гарантії (в тому числі, що укладатимуться з публічним акціонерним Компанією акціонерний банк "ПІВДЕННИЙ" код ЄДРПОУ 20953647); угоди пов'язані з забезпеченням виконання зобов'язань по кредитним угодам, укладених товариством або іншими суб'єктами господарювання (договори застави майна, іпотеки, поруки); угоди щодо розпорядження нерухомістю (придбання, продажу, міни, оренди (суборенди), надання або отримання в оперативне управління, застави, безоплатної передачі, дарування, страхування); угоди щодо розпорядження рухомим майном - як основними, так оборотними засобами, а також грошовими	24.04.2017	urga.com.ua

## 6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупність вартості правочинів (тис.грн.)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	3	4	5	3	2	3
						коштами (придбання, продажу, міни, оренди (суборенди), позики, надання або отримання в оперативне управління, застави, безоплатної передачі, дарування, страхування); угоди будівельного підряду; договори лізингу повітряних суден, що укладатимуться з суб'єктами господарювання юридичними особами резидентами та нерезидентами України; угоди щодо послуг рекламного, інформаційного, консультативного характеру; угоди щодо послуг по перевезенню, зберіганню, ремонту; угоди на проведення ремонтно-будівельних робіт; договори комерційної концесії та спільної діяльності.		

Опис

Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, назва уповноваженого органу - 21.04.2017 року, Загальні збори акціонерів. Відомості щодо правочинів із зазначенням їх характеру:

кредитні та депозитні угоди;

договори про надання банківської гарантії та договори про надання безвідкличної тендерної банківської гарантії (в тому числі, що укладатимуться з публічним акціонерним Компанією акціонерний банк "ПІВДЕННИЙ" код ЄДРПОУ 20953647);

угоди пов'язані з забезпеченням виконання зобов'язань по кредитним угодам, укладених товариством або іншими суб'єктами господарювання (договори застави майна, іпотеки, поруки);

угоди щодо розпорядження нерухомістю (придбання, продажу, міни, оренди (суборенди), надання або отримання в оперативне управління, застави, безоплатної передачі,

## 6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупність вартості правочинів (тис.грн.)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	3	4	5	3	2	3
<p>дарування, страхування);  угоди щодо розпорядження рухомим майном - як основними, так оборотними засобами, а також грошовими коштами (придбання, продажу, міни, оренди (суборенди), позики, надання або отримання в оперативне управління, застави, безоплатної передачі, дарування, страхування);  угоди будівельного підряду;  договори лізингу повітряних суден, що укладатимуться з суб'єктами господарювання юридичними особами резидентами та нерезидентами України;  угоди щодо послуг рекламного, інформаційного, консультативного характеру;  угоди щодо послуг по перевезенню, зберіганню, ремонту; угоди на проведення ремонтно-будівельних робіт; договори комерційної концесії та спільної діяльності.  Гранична сукупність вартості правочинів: 500 000 000 грн.  Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності 208 929 000 грн.  Співвідношення ринкової вартості майна або послуг чи суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 239,3157%.  Загальна кількість голосуючих акцій: 820 827.  Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах: 820 827.  Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за": 820 827.</p>								

Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення: 0.

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
28.02.2017	28.02.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
21.04.2017	24.04.2017	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
02.06.2017	02.06.2017	Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

## Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	3	2
2	2016	1	0
3	2017	2	1

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями ( таємне голосування )	X	
Підняттям рук		X
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Прийняття рішення щодо схвалення значних правочинів	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ?

Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори :

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери(акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно були власниками 10 і більше відсотків прости акцій товариства позачергові збори не скликали.	
Інше		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення :

**Чергові загальні збори скликалися і проводилися.**

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення :

**Позачергові загальні збори скликалися і проводилися.**

## Органи управління

Який склад наглядової ради ( за наявності )?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	<b>3</b>
кількість членів наглядової ради - акціонерів	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів	<b>3</b>
кількість членів наглядової ради - незалежних директорів	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками	<b>3</b>
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками	<b>0</b>

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради ? 13

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		<b>X</b>
Організації		<b>X</b>
Діяльності		<b>X</b>
Інші		

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :  
Не проводилося.

Які саме комітети створено в складі наглядової ради ( за наявності ) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		<b>X</b>
Аудиторський		<b>X</b>
З питань призначень і винагород		<b>X</b>
Інвестиційний		<b>X</b>
Інші		

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :  
Не проводилося.

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради:

Комітети наглядової ради не створені.

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря (так/ні)? Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою	<b>X</b>	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		<b>X</b>
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		<b>X</b>
Члени наглядової ради не отримують винагороди		<b>X</b>
Інше		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність )	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора ? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора /ні) Так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію :

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора )	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Ні	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Розмір винагороди посадових осіб АТ	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності ? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		<b>X</b>
Не задовольняли умови угоди з аудитором	<b>X</b>	
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		<b>X</b>
Інше		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія ( ревізор )	<b>X</b>	
Наглядова рада		<b>X</b>
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		<b>X</b>
Стороння компанія або сторонній консультант		<b>X</b>
Перевірки не проводились		<b>X</b>
Інше		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи	<b>X</b>	
За дорученням загальних зборів		<b>X</b>
За дорученням наглядової ради		<b>X</b>
За зверненням виконавчого органу		<b>X</b>
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		<b>X</b>
Інше		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні) Ні

## Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій		<b>X</b>
Випуск депозитарних розписок		<b>X</b>
Випуск облігацій		<b>X</b>
Кредити банків		<b>X</b>
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		<b>X</b>
Інше		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	<b>X</b>
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : \_\_\_\_\_

яким органом управління прийнятий : Не прийнятий

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ? (так/ні) Ні

укажіть яким чином його оприлюднено : Ні

Вкажіть інформацію щодо дотримання / Ні

недотримання кодексу корпоративного управління ( принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

**XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)**

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	<b>Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Аналітик-Центр"</b>
2	Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	<b>40079008</b>
3	Місцезаходження аудиторської фірми, аудитора	<b>25006, м.Кіровоград, вул.Ушакова, 1 А, кімната 511</b>
4	Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	<b>4651 26.11.2015</b>
5	Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	<b>д/н</b>
6	Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	<b>0750 25.01.2018</b>
7	Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	<b>01.01.2017 - 31.12.2017</b>
8	Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	<b>02</b>
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	<b>Немає.</b>
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	<b>37 20.03.2018</b>
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	<b>20.03.2018 - 16.04.2018</b>
12	Дата аудиторського висновку (звіту)	<b>16.04.2018</b>
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	<b>34000.00</b>

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Міжнародна акціонерна авіаційна компанія "УРГА"

Дата (рік, місяць, число)	Коди		
	2018	01	01
за ЄДРПОУ	14372024		
за КОАТУУ	3510136300		
за КОПФГ	230		
за КВЕД	51.10		

Територія КІРОВОГРАДСЬКА ОБЛАСТЬ

Організаційно-правова форма господарювання  
**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО**

Вид економічної діяльності ПАСАЖИРСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ТРАНСПОРТ

Середня кількість працівників (1) 337

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знаку

Адреса Кіровоградська область, т.0522-35-35-04

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

### Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2017 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи	1000	33	17
Нематеріальні активи			
первісна вартість	1001	164	169
накопичена амортизація	1002	131	152
Незавершені капітальні інвестиції	1005	627	427
Основні засоби	1010	22128	19508
первісна вартість	1011	84321	80810
знос	1012	62193	61302
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	22788	19952
II. Оборотні активи	1100	35623	41947
Запаси			
Виробничі запаси	1101	35575	41885
Готова продукція	1103	3	1
Товари	1104	45	61
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	50503	6393
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	2834	25226
з бюджетом	1135	3440	5524
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	35579	34006
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	47624	53027
Готівка	1166	4	1
Рахунки в банках	1167	31620	35373
Витрати майбутніх періодів	1170	10381	4084
Інші оборотні активи	1190	157	136
Усього за розділом II	1195	186141	170343
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	208929	190295

1	2	3	4
I. Власний капітал	1400	17372	17372
Зареєстрований (пайовий) капітал			
Капітал у дооцінках	1405	628	628
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	7962	7962
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	68201	67458
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	94163	93420
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення	1500	--	--
Відстрочені податкові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення	1600	--	--
Короткострокові кредити банків			
Поточна кредиторська заборгованість за:	1610	--	--
довгостроковими зобов'язаннями			
товари, роботи, послуги	1615	104737	89730
розрахунками з бюджетом	1620	2098	366
у тому числі з податку на прибуток	1621	1447	--
розрахунками зі страхування	1625	683	419
розрахунками з оплати праці	1630	2724	1770
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	2986	2541
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	1091	1389
Поточні забезпечення	1660	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	447	660
Усього за розділом III	1695	114766	96875
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	208929	190295

Генеральний директор \_\_\_\_\_

Галінський Олександр Іванович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Перекокс Оксана Валеріївна

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)  
за 2017 р.**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	<b>387378</b>	<b>590784</b>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	<b>(342478)</b>	<b>(494547)</b>
Валовий:	2090	<b>44900</b>	<b>96237</b>
прибуток			
збиток	2095	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші операційні доходи	2120	<b>23956</b>	<b>23326</b>
Адміністративні витрати	2130	<b>(32465)</b>	<b>(36555)</b>
Витрати на збут	2150	<b>(806)</b>	<b>(1368)</b>
Інші операційні витрати	2180	<b>(23705)</b>	<b>(33079)</b>
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	<b>11880</b>	<b>48561</b>
прибуток			
збиток	2195	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Дохід від участі в капіталі	2200	<b>--</b>	<b>--</b>
Інші фінансові доходи	2220	<b>1718</b>	<b>1156</b>
Інші доходи	2240	<b>--</b>	<b>--</b>
Фінансові витрати	2250	<b>(908)</b>	<b>(317)</b>
Втрати від участі в капіталі	2255	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші витрати	2270	<b>(6845)</b>	<b>(16044)</b>
Фінансовий результат до оподаткування:	2290	<b>5845</b>	<b>33356</b>
прибуток			
збиток	2295	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	<b>-1170</b>	<b>-6268</b>
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	<b>--</b>	<b>--</b>
Чистий фінансовий результат:	2350	<b>4675</b>	<b>27088</b>
прибуток			
збиток	2355	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	<b>--</b>	<b>--</b>
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	<b>--</b>	<b>--</b>
Накопичені курсові різниці	2410	<b>--</b>	<b>--</b>
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	<b>--</b>	<b>--</b>
Інший сукупний дохід	2445	<b>--</b>	<b>--</b>
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	<b>--</b>	<b>--</b>
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	<b>--</b>	<b>--</b>
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	<b>--</b>	<b>--</b>
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	<b>4675</b>	<b>27088</b>

## II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	18689	25065
Витрати на оплату праці	2505	47656	60791
Відрахування на соціальні заходи	2510	10069	12307
Амортизація	2515	4393	5903
Інші операційні витрати	2520	316916	461231
Разом	2550	397723	565297

## III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	868600	868600
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	868600	868600
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	5.38222430	31.18581630
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	5.38222430	31.18581630
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Генеральний директор \_\_\_\_\_

Галінський Олександр Іванович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Перекош Оксана Валеріївна

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)  
за 2017 р.**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності	3000	<b>295479</b>	<b>414482</b>
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	<b>8464</b>	<b>11597</b>
у тому числі податку на додану вартість	3006	<b>8464</b>	<b>11597</b>
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	<b>146232</b>	<b>143978</b>
Надходження від повернення авансів	3020	<b>11506</b>	<b>4754</b>
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	<b>2</b>	--
Інші надходження	3095	<b>9900</b>	<b>1007</b>
Витрачання на оплату:	3100	<b>(221223)</b>	<b>(307282)</b>
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	<b>(38599)</b>	<b>(47218)</b>
Відрахувань на соціальні заходи	3110	<b>(10333)</b>	<b>(11554)</b>
Зобов'язань з податків і зборів	3115	<b>(17248)</b>	<b>(17502)</b>
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	<b>(6620)</b>	<b>(4625)</b>
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	<b>(10628)</b>	<b>(12877)</b>
Витрачання на оплату авансів	3135	<b>(127121)</b>	<b>(145553)</b>
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	<b>(1908)</b>	<b>(26786)</b>
Інші витрачання	3190	<b>(45438)</b>	<b>(28264)</b>
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	<b>9713</b>	<b>-8341</b>
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності	3200	--	--
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:	3215	<b>1718</b>	<b>1156</b>
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Виплати за деривативами	3270	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші платежі	3290	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	<b>1718</b>	<b>1156</b>
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності	3300	--	--
Надходження від:			
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	<b>1</b>	<b>1824</b>
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:	3345	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	<b>1</b>	<b>1824</b>
Сплату дивідендів	3355	<b>(5120)</b>	<b>(--)</b>
Витрачання на сплату відсотків	3360	<b>(908)</b>	<b>(317)</b>
Інші платежі	3390	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	<b>-6028</b>	<b>-317</b>
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	<b>5403</b>	<b>-7502</b>
Залишок коштів на початок року	3405	<b>47624</b>	<b>55126</b>
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	<b>53027</b>	<b>47624</b>

Генеральний директор

\_\_\_\_\_

Галінський Олександр Іванович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

Перекош Оксана Валеріївна

Підприємство **Приватне акціонерне товариство "Міжнародна акціонерна авіаційна компанія "УРГА"**

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
<b>2018</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>14372024</b>		

**Звіт про власний капітал  
за 2017 р.**

Форма № 4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	зареєстрований (пайовий) капітал	капітал у дооцінках	додатковий капітал	резервний капітал	нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	неоплачений капітал	вилучений капітал	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	17372	628	--	7962	68201	--	--	94163
Коригування:	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	17372	628	--	7962	68201	--	--	94163
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	4675	--	--	4675
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:	4200	--	--	--	--	-5418	--	--	-5418
Виплати власникам (дивіденди)									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-743	--	--	-743
Залишок на кінець року	4300	17372	628	--	7962	67458	--	--	93420

Генеральний директор \_\_\_\_\_

Галінський Олександр Іванович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Перекокс Оксана Валеріївна